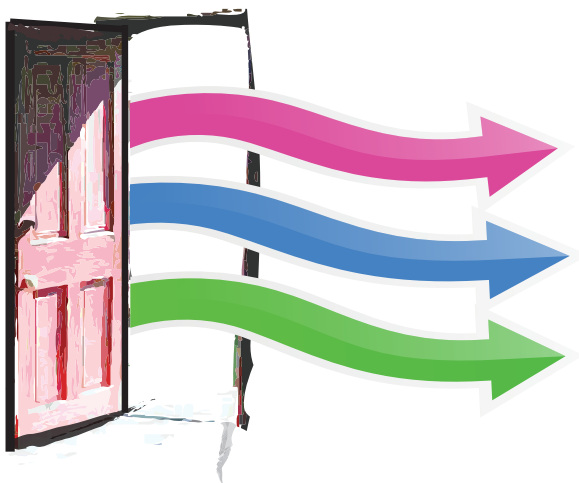




Portes Ouvertes

Élaborer une politique d'anti-oppression :
points essentiels à retenir



Questions

Élaborer une politique d'anti-oppression : points essentiels à retenir

Une politique d'anti-oppression peut être un bon moyen d'évaluer les forces de votre organisme et d'identifier les secteurs qui nécessitent une amélioration. Elle peut identifier les formations auxquelles votre organisme doit concentrer ses efforts.

Quelques questions pour débiter :

- Pourquoi avons-nous besoin d'une telle politique? Quel est son objectif?
- Comment allons-nous la développer?
- Qui devrions-nous consulter?
- Comment allons-nous éviter de perpétuer le statu quo?
- Comment assurons-nous que notre politique est accessible?
- Comment cette politique va-t-elle s'accorder avec nos structures internes (pratiques de recrutement équitables, relations avec le personnel, diversité au conseil d'administration, etc.) ainsi que nos structures externes (engagement avec les membres et les usagers des services)?



Suggestions

Élaborer une politique d'anti-oppression : points essentiels à retenir

Faire de cette politique un «document vivant» pour s'assurer qu'il est bien intégré à la culture organisationnelle :

- La lutte contre l'oppression est un processus d'apprentissage continu pour chacun de nous – C'est pourquoi cela prendra du temps, et ça en vaut la peine!
- Former chaque nouvel employé et membre du conseil d'administration par rapport à cette politique
- La revisiter régulièrement afin que le personnel en place soit tenu au courant
- La mettre à jour le cas échéant
- S'assurer que nos bénévoles et contractuels comprennent cette politique afin qu'elle soit mise en œuvre à tous les niveaux de l'organisme
- S'assurer que cette politique présente des processus clairs permettant de gérer des conflits
- La lutte contre l'oppression doit être intégrée à tous les niveaux de votre organisme; il faut donc que cette politique soit comprise par tout le monde – C'est un processus d'apprentissage continu qui prend du temps!

Ne pas oublier que sans :

- Volonté politique pour actualiser cette politique
- Soutien de la part de l'organisme
- Un plan de mise en œuvre

...une politique, ce n'est que des mots sur du papier!!

