

## OFFRE D'EMPLOI

### Titre : Coordination du projet Place aux filles!

Le projet "Place aux filles!" vise à augmenter la participation des femmes aux différentes instances de pouvoir et de prise de décision par la mise sur pied d'un groupe d'adolescentes de 12 à 17 ans dans Côte-des-Neiges (CDN). Les filles choisiront une problématique qu'elles rencontrent au quotidien dans leur quartier et elles entreprendront, dans le cadre de leur projet final, des actions individuelles et collectives afin de trouver des solutions et d'améliorer la situation choisie. Au fil du projet, les adolescentes rencontreront des femmes inspirantes occupant des postes de pouvoir et elles vivront une expérience concrète des étapes à accomplir pour mener aux oreilles des décideur.euse.s cette problématique, se familiarisant ainsi avec les processus démocratiques.

### Fonctions, rôle et responsabilités :

- Coordonner et animer un groupe de 12 filles de 12 à 17 ans dans Côte-des-Neiges (CDN) pour développer leur confiance en soi et leur leadership ainsi que renforcer leur capacité d'expression.
- Recruter des participantes: activités de promotion dans les écoles secondaires, organismes, etc.
- Organiser et animer les rencontres hebdomadaires avec le groupe: planifier le déroulement, repas santé, activités brise-glaces, ateliers de formation, rencontres avec des invitées spéciales, etc.
- Développer un projet communautaire pour et par les filles: Réaliser un processus afin d'identifier une problématique, sélectionner un projet, planifier les tâches, assurer un suivi dans la réalisation des tâches confiées aux adolescentes, les aider à identifier à quelles instances politiques s'adresser, etc.
- Organiser des sorties pour renforcer leur sentiment d'appartenance au groupe.
- Travailler en partenariat avec l'équipe de Prévention CDN-NDG et avec celle de la Table de concertation Jeunesse CDN
- Toute autre tâche connexe

### Notre candidat.e idéal.e répond aux critères suivants :

- Études dans un domaine pertinent (études féministes, intervention sociale, travail social, relations humaines, développement communautaire, etc.) et/ou une expérience pertinente
- Bilingue – Français et anglais (oral et à l'écrit)
- Bonne capacité de coordination et de gestion de projet
- Expérience et facilité à intervenir et créer des liens avec des adolescentes de 12 à 17 ans
- Facilité à travailler en équipe, compétences en animation de groupe et bon leadership
- Connaissances et engagement au niveau du renforcement des capacités (empowerment)
- Connaissance du quartier CDN et de ses services/ressources/problématiques un atout
- Autonomie, capacité d'innovation, ouverture d'esprit et dynamisme

Notre organisation étant bien ancrée dans la communauté, nous cherchons à promouvoir la diversité de CDN dans nos pratiques d'embauche.

### Conditions de travail :

- Poste à temps plein: 35 h./sem.; un soir par semaine (jusqu'à 20h30) pour les rencontres avec le groupe et du travail de fin de semaine à l'occasion pour des sorties et événements spéciaux.
- Salaire: 18 \$/heure
- Entrée en fonction : Lundi 1er mai 2017
- Fin du contrat: 31 mars 2018
- Date limite pour postuler: **Lundi 17 avril 2017**
- Vous devez être disponible pour une **entrevue le jeudi 20 avril entre 10h et 17h.**

Envoyez votre **cv** et une **lettre de motivation** au comité de sélection par courriel ou à l'adresse suivante :

Courriel: [briprevndg@gmail.com](mailto:briprevndg@gmail.com)

Prévention CDN-NDG et Table de concertation Jeunesse de Côte-des-Neiges

6767, chemin de la Côte-des-Neiges, bureau 598

Montréal (Québec) H3S 2T6

**\*\*\* Prière de ne pas téléphoner; seules les candidatures retenues seront contactées. \*\*\***