

Organisateur-organisatrice communautaire

Description de l'organisme

Infologis de l'Est de l'Île de Montréal est un organisme communautaire de défense des droits des locataires, contribue au développement du logement social et s'implique dans les initiatives de lutte à la pauvreté. Le but est d'améliorer les conditions de vie et de logement des locataires plus particulièrement des ménages en situation de pauvreté, d'exclusion sociale et/ou de discrimination, dans l'Est de la métropole.

Tâches et Responsabilités

Prendre en charge, en cogestion avec les autres travailleurs et travailleuses des tâches liées à l'organisation communautaire en lien avec la lutte pour le droit au logement, le développement de logements sociaux et la défense collective des droits des locataires et l'administration de l'organisation. La personne choisie devra aussi collaborer au travail d'intervention individuelle auprès des locataires. La personne titulaire de ce poste assume les tâches suivantes :

Soutenir les activités de mobilisation et d'organisation communautaire de l'organisme

Organiser et planifier des campagnes d'actions

Animer des activités ou comité avec les membres et les locataires

Participation aux instances de concertation

Représenter l'organisation auprès de regroupements nationaux

Animer des comités et des ateliers d'éducation populaire

Dispenser des formations sur le droit du logement ou sur le logement social

Répondre aux demandes d'information des locataires, par téléphone ou en personne

Agir à titre de porte-parole et de représentant dans les dossiers politiques

Participer aux activités de vie associative

Participer aux tâches administratives de l'organisme (ex : comptabilité, gestion du personnel, rédaction de demandes de fonds)

Participer aux réunions d'équipe hebdomadaires

Exigences et compétences recherchées :

Diplôme d'études postes secondaire dans un domaine d'études ou expérience de travail pertinent

Connaissance juridique et des enjeux du droit au logement

Expérience en animation de groupe et mobilisation

Désir de travailler en cogestion

Pouvoir travailler certain soir ou la fin de semaine

Expérience en organisation communautaire

Capacité d'analyse critique de questions sociales

Connaissance de l'Est de l'île de Montréal (un atout)

Sens de l'organisation, de l'initiative et de l'autonomie, dynamisme, fiabilité, rigueur et professionnalisme

Expérience de gestion d'un organisme communautaire (un atout)

Très bonne connaissance du français oral et écrit, Connaissance de l'anglais (un atout)

Condition de travail :

Probation 6 mois

30h/ semaine, 4 jours semaine (à l'occasion travail de soir et fin de semaine)

Salaire de 20\$ de l'heure et les avantages sociaux selon la politique de Travail de l'organisme

Entrée en fonction : le plus tôt possible

Comment postuler :

Faites-nous parvenir votre CV et lettre de présentation à l'adresse courriel suivante :

developpement@infologis.ca. Seuls les candidat.e.s retenu.e.s seront contacté.e.s.

Date limite pour postuler : le 15 novembre 2017