

Opportunité d'emploi

Titre:	Directrice-teur de l'éducation
Organisation:	Equitas – Centre international d'éducation aux droits humains
Localisation:	Montréal, Canada Poste régulier à temps plein
Statut:	35 heures/semaine
Date limite:	19 octobre 2020, midi
Date de début:	Novembre 2020

Résumé

Êtes-vous motivé par les défis ? Les droits humains vous passionnent ? Vous souhaitez travailler sur notre stratégie d'éducation et gérer notre équipe de spécialistes en éducation ? Vous avez très bonnes connaissances d'éducation des droits humains, ou d'éducation en lien avec un domaine connexe ? Vous avez une grande expérience en matière de conception pédagogique ? Si oui, Equitas a une opportunité passionnante pour vous.

Equitas est l'organisation la plus reconnue et la plus active en matière d'éducation aux droits humains au Canada. Tous nos efforts sont consacrés à l'avancement de l'égalité, de la justice sociale et du respect de la dignité humaine par des programmes d'éducation transformateurs. Nous outillons les populations à lutter contre les inégalités et la discrimination, et à agir pour bâtir des communautés plus sécuritaires et inclusives.

Equitas est à la recherche d'un-e **Directrice-teur de l'éducation** qui se soucie profondément des droits humains, de l'égalité et de l'inclusion et qui possède une solide expérience en conception pédagogique. Le-la **Directrice-teur de l'éducation** va mettre à contribution ses compétences et expériences en éducation participative pour soutenir le travail de l'éducation aux droits humains, tant au Canada qu'à l'international. Elle ou il va collaborer avec les autres directrices et directeurs afin d'assurer la veille stratégique pour l'ensemble de l'organisation et participe activement au comité de gestion et comité de pilotage des programmes. Elle ou il va diriger l'articulation de la vision stratégique d'éducation aux droits humains en misant sur l'innovation, l'approche participative et une connaissance des droits humains. Relevant de la direction générale, le-la **Directrice-teur de l'éducation** va gérer une équipe d'une douzaine de spécialistes en éducation et va assurer le développement des produits et processus d'éducation aux droits humains, et elle ou il va s'assurer qu'ils soient adaptés au contexte évolutif et à des multiples publics ciblés tels que les organisations de la société civile et les défenseurs des droits humains et ce, sur une variété de plateformes. Elle ou il veille au bon fonctionnement de tous les aspects du processus de conception éducative et d'exécution des programmes d'éducation aux droits humains.

Responsabilités principales

Gestion stratégique de l'élaboration des produits et processus d'éducation aux droits humains :

- Diriger le développement et l'articulation de la vision stratégique d'éducation aux droits humains en misant sur l'innovation, les méthodologies participatives et une connaissance des droits humains ;
- Rester à l'affût des tendances et des enjeux en matière d'éducation aux droits humains ainsi que l'évolution du domaine général de l'éducation et élaborer des analyses stratégiques pour l'organisation ;
- Assurer la cohérence stratégique de l'ensemble des programmes d'éducation aux droits humains (incluant formations et processus d'apprentissages) à travers toute la programmation d'Equitas ;
- Superviser l'élaboration et la livraison des programmes d'éducation des droits humains pour les projets d'Equitas en adéquation avec les réalités des partenaires à l'international et au Canada, ce qui inclut les outils de formations et de processus d'apprentissage ainsi que les outils d'évaluation ;
- Assurer la cohérence de la mise en œuvre et de l'évaluation des programmes éducation aux droits humains ;
- Participer à l'élaboration des propositions de projets et à la planification du budget afin d'assurer une contribution innovatrice à l'offre technique en adéquation avec les budgets prévus ;
- Assurer que l'organisation saisisse, de façon structurante et collaborative, les occasions d'apprendre rapidement, d'innover de façon prometteuse et de reconnaître les échecs et les inefficacités en matière d'éducation aux droits humains ;
- Diriger le développement de la stratégie de gestion des connaissances en étroite collaboration avec la Responsable du savoir ;
- Faciliter le concert avec les directions des programmes, une collaboration optimale au sein des équipes projets, programmes et d'apprentissage et une synergie entre les chargé-e-s de programmes et les spécialistes en éducation ;
- Cerner les programmes et processus éducatifs des droits humains les plus porteurs et susceptibles d'être répliqués et disséminés pour maximiser les résultats atteints.

Leadership et gestion de l'équipe d'éducation

- Superviser et coordonne l'élaboration et la mise en œuvre des plans de travail et des budgets annuels des comités d'apprentissage, incluant la production des outils éducatifs et gestion des connaissances ;
- Analyser, valider et assurer le suivi du niveau d'effort requis des membres de l'équipe d'éducation en lien avec les plans développés par les équipes de projets et de programmes ;
- Assurer la supervision du personnel de l'équipe et assurer le développement et la mise en œuvre d'une stratégie de coaching au sein de l'équipe ;
- Assurer le maintien d'une saine gestion du personnel au sein de son équipe et soutenir la croissance professionnelle et le leadership du personnel, conformément aux besoins et priorités organisationnels plus généraux ;

- Assurer l'intégration et un encadrement adéquat des ressources humaines (employé-e-s, stagiaires, bénévoles et consultant-e-s).

Représentation et réseautage

- Assurer, de concert avec le comité de gestion, qu'Equitas demeure une référence en matière d'éducation aux droits humains, auprès des personnes et aux groupes externes;
- Assurer, de concert avec le comité de gestion, la représentation d'Equitas lorsqu'il interagit avec parties prenantes (p. ex. bailleurs de fonds, partenaires, communauté plus large des droits humains, y compris les gouvernements, etc.) ;
- Assurer le renforcement du réseau d'Equitas de défenseuses et défenseurs de droits humains et des éducatrices et éducateurs des droits humains ;
- Assurer le maintien et développement des relations stratégiques avec la communauté internationale des éducatrices et des éducateurs des droits humains.

Qualifications

- Motivation et engagement envers la mission, la vision et les valeurs d'Equitas et la capacité à inspirer les autres à faire de même ;
- Formation : de préférence une maîtrise en éducation ou développement de curriculum ou dans d'autres disciplines connexes ou une expérience équivalente ;
- Au moins 7 (sept) ans d'expérience professionnelle exigeant de très bonnes connaissances d'éducation des droits humains, ou éducation en lien avec un domaine connexe (justice sociale, éducation pour le pluralisme, l'antiracisme, éducation à la citoyenneté), dont au moins trois (3) ans en tant que gestionnaire d'une équipe ;
- Expérience démontrée dans la gestion des ressources humaines, la gestion, la consolidation d'équipe et le coaching/supervision ;
- Une solide compréhension de la conception éducative (en face à face et en ligne) ;
- Connaissance des logiciels /plateformes de formation en ligne ou gestion des connaissances ;
- Capacité à penser stratégiquement et à stimuler le changement dans l'organisation en termes de culture et de comportement, de processus organisationnels, de technologie et d'outils ;
- Capacité de gestion adaptative dans un contexte évolutif ;
- Excellent leadership, travail d'équipe et capacité démontrée à mobiliser les ressources ;
- Sens de l'organisation, de la planification et rigueur dans les livrables ;
- Bonnes connaissances et compétences en matière d'évaluation d'éducation ;
- Capacités de réflexion critique et analytique.

Exigences linguistiques

- Excellentes compétences en communication orale et écrite dans les deux langues officielles du Canada (anglais et français) et excellentes compétences en matière de rédaction de rapports dans au moins une de ces langues ;
- La connaissance d'autres langues est un atout.

Autres considérations

- Possibilité de voyager au Canada et/ou à l'international plusieurs fois par an ;
- Les candidats doivent être autorisés à travailler au Canada et basé à Montréal.



éduquer. habiliter. changer.

Pour plus d'informations sur Equitas, consultez notre site web à l'adresse www.equitas.org. Equitas s'engage à respecter l'équité en matière d'emploi et encourage les candidatures des peuples autochtones, des minorités visibles, des personnes vivant avec un handicap et des personnes de toutes orientations et identités et expressions sexuelles. Equitas offre un salaire et des avantages sociaux compétitifs dans le secteur des ONG.

Equitas remercie tou-te-s les candidat-e-s pour leur intérêt. Toutefois, seul-e-s les candidat-e-s sélectionnés pour une entrevue seront contactés.

Veillez **envoyer 1 pièce jointe** (lettre de motivation et C.V.) avec **votre nom** et **direction éducation** dans l'objet de votre demande avant 12h00 le 19 octobre à :

Catalina Lomanto

rhequitas@equitas.org