



TECHNO CULTURE CLUB EMBAUCHE ! FACILITATION DES ACTIVITÉS EN LIGNE

AN ENGLISH VERSION IS AVAILABLE

Notre équipe est actuellement à la recherche d'**un·e facilitateur·trice pour animer des activités en ligne dans le cadre de son projet de littératie numérique (AlphaNumérique)**. La personne sera entre autres responsable de la facilitation des ateliers et activités en ligne ainsi que du soutien technique lors des activités. Les activités en ligne AlphaNumérique comprennent principalement la facilitation des ateliers publics sur comment utiliser des tablettes, comment naviguer sur l'internet, utiliser des réseaux sociaux et autres sujets de littératie numérique avec des groupes de 5-100 personnes selon le niveau d'interactivité de l'atelier. Le public peut varier d'un atelier à un autre et peut s'adresser à des aîné·e·s, des gens en milieu rural, des personnes en situation de handicap, et autres publics ciblés par le projet. Nous donnons aussi des formations pour du personnel en bibliothèque et en organisme communautaire ainsi que des événements en ligne pour le grand public.

Les principaux aspects de ce poste consistent à :

- bien comprendre le contenu de nos 12 ateliers publics sur des sujets en matière de littératie numérique;
- faciliter ces ateliers et d'autres activités en ligne dans le cadre du projet AlphaNumérique;
- mettre en place les ateliers ou activités sur Zoom (et parfois aussi sur Facebook live) et veiller au bon déroulement de tous les aspects techniques;
- assurer un support technique et visuel pendant les ateliers (diaporamas, extraits vidéos, sondages);
- répondre aux questions techniques des participant·e·s lors des ateliers et résoudre les problèmes avec elleux via la section clavardage et possiblement par téléphone.

Il s'agit d'un contrat de **6 mois**, prévu de **janvier à juin 2021**, avec une **forte possibilité de renouvellement** jusqu'à mars 2022. Après les 6 premiers mois, il est possible que certaines activités soient offertes en présentiel dans la région du Grand Montréal et ses alentours. Le salaire est de **21\$/heure**. La date idéale d'entrée en poste serait **la semaine du 4 janvier 2021**. Ce poste est prévu à **30 heures par semaine**.

À propos de nous

Techno Culture Club (TCC) est un organisme à but non lucratif qui promeut et soutient la littératie et la justice numérique pour rendre la technologie et sa culture plus accessibles, équitables et participatives.

AlphaNumérique s'appuie principalement sur les bibliothèques publiques et les organismes locaux et a pour objectif de réduire les inégalités en termes d'accès et d'usage du numérique. Il vise à la fois à outiller les personnes ayant le moins accès au numérique et les professionnel·le·s qui sont au contact de ces publics.

Les responsabilités du poste incluent :

- La facilitation de formations en littératie numérique en visioconférence;
- L'adaptation de ses techniques d'animation et de facilitation de groupe en fonction des spécificités des publics et des professionnel·le·s;
- Le paramétrage et la connexion des activités en ligne (Zoom, Facebook live, crossposting, etc.);
- Le soutien technique pour les participant·e·s et les animateur·trice·s durant les activités;
- L'animation et la modération en direct des périodes de questions et des sections commentaires lors de la diffusion de contenu pré-enregistré;
- La participation au suivi des formations passées (évaluation des ateliers, collecte de données pour les bilans et rapports);

- La participation au développement de notre approche de facilitation (réunions d'équipe, partage de connaissances et apprentissages au sein de l'équipe du projet);
- *Après juin 2021*: La présentation de formations et d'ateliers en présentiel (*si l'évolution de la crise sanitaire le permet*).

Profil recherché :

- Expérience en animation;
- Capacité à vulgariser des sujets complexes et à adapter les explications selon les publics;
- Connaissance ou intérêt pour les questions sociales liées à la technologie et à la culture numérique; (*ex. la fracture numérique, les effets des barrières systémiques sur l'accès, etc.*)
- Écoute active et aisance à travailler en équipe;
- Connaissance de l'informatique et capacité à résoudre les problèmes techniques; (*Connaissance des paramètres de Zoom et de Facebook live*)
- Excellentes habiletés communicationnelles (orales et écrites) en français;
- Capacité à taper rapidement et à répondre succinctement dans le clavardage.

Atouts :

- Expérience en animation d'ateliers ou autres activités en ligne;
- Intérêt pour les approches anti-oppressives et inclusives en facilitation et dans la culture organisationnelle;
- Intérêt pour le milieu culturel, les nouvelles technologies et la culture numérique;
- Expérience dans le milieu communautaire et/ou dans des structures à l'échelle humaine;
- Maîtrise professionnelle de l'anglais.

Conditions de travail :

- Contrat de 6 mois, entrée en poste idéalement le 4 janvier 2021;
- Heures de travail : environ 30 heures par semaine;
- Horaire : Les activités ont lieu entre 9h00 et 20h30, presque tous les jours de la semaine; l'horaire sera donné au moins un mois à l'avance. Possibilité d'activité programmée le samedi matin
- Rémunération : salarié, 21\$/h; 6% de vacances
- Lieu : Actuellement en télé-travail, avec la possibilité de rencontres ponctuelles en présentiel selon votre niveau de confort; en temps normal nous travaillons dans nos bureaux au Centre du Plateau (*adresse en bas de page*). Il est possible que nous y retournions en été ou en automne 2021.

Pour postuler :

Veuillez remplir le formulaire en ligne sur le lien suivant avant minuit le **14 décembre 2020** : <https://forms.gle/6y6SbNcxPm8SA3V19>

Dans le formulaire, joindre votre CV en format PDF (en français ou en anglais, selon votre préférence).

Si vous avez des questions ou besoin d'assistance avec le formulaire en ligne, n'hésitez pas à nous écrire à contact@technoculture.club. Nous vous remercions d'avance pour vos candidatures mais seul·e·s les candidat·e·s retenu·e·s seront contacté·e·s pour une entrevue.

TCC croit en l'égalité des chances et promeut la diversité dans son équipe. Nous souhaitons prioriser les candidatures de personnes issues de groupes de population en situation ou à risque d'exclusion, et habituellement sous-représentées, incluant (sans limiter à) les personnes vivant avec des limitations fonctionnelles, autochtones (Premières Nations, Métis et Inuit), venant de groupes ethnoculturels minoritaires, des communautés LGBTQ2SI+, nouveaux·elles arrivant·es au Canada. Nous encourageons les candidat·e·s à s'auto-identifier dans leur application s'ils le souhaitent*.

* Cette déclaration a été fortement inspirée par celle d'Exeko, nous les remercions pour leur travail.



TECHNO CULTURE CLUB IS HIRING ! ONLINE ACTIVITIES FACILITATOR

UNE VERSION EN FRANÇAIS EST DISPONIBLE

Our team is currently looking for **a facilitator to run online activities as part of our digital literacy project (AlphaNumérique)**. The person will be responsible for **facilitating workshops and other online activities, as well as provide technical support during these activities**. AlphaNumérique's online activities will be primarily public workshops on subjects such as how to use a tablet, how to navigate the internet or use social media, and other subjects related to digital literacy. These workshops are for groups of 5-100 people, depending on the level of interactivity. Audiences vary from one workshop to another but may include people who are 65+, people who live in rural settings, people with disabilities, and other groups targeted by the project. We also provide training for library and community organization personnel, and run online events for the greater public.

The main aspects of this position are :

- Understanding fully the content of our 12 public workshops on different subjects related to digital literacy
- Facilitate these workshops and other online AlphaNumérique activities
- Set up the webinars on Zoom (and occasionally also on Facebook live) and ensuring that all technological aspects run smoothly
- Providing technical and visual support during the webinars (slide shows, video clips, surveys)
- Answering technical support questions from participants during webinars and troubleshooting problems with them via chat, and possibly by phone

This is a **6 month contract until June 2021**, with the **strong possibility of renewal** until March 2022. After the first 6 months, it's possible we will begin offering in person workshop in the regions surrounding Montreal. Starting wage is **\$21/hour**, and the ideal start date would be **January 4, 2021**. This position is expected to be **30 hours a week**.

About us

Techno Culture Club is a non profit organisation which promotes and supports digital literacy and digital justice to make technology and digital culture more accessible, fair et participative.

AlphaNumérique is a project working to support public libraries and local community organisations to reduce inequalities in terms of access to technology and digital literacy. The project focuses on building digital literacy skills in populations who have been identified as having the least access to technology.

Responsibilities of the position :

- Facilitating online digital literacy activities in videoconference format
- Adapting facilitation techniques to suit the needs of different audiences and professionals
- Setting up online activities (Zoom, Facebook live, crossposting, etc.)
- Technical support for participants and facilitators during the activitiesLive facilitation and moderation of question periods and comments sections during the livestream of pre-recorded content
- After June 2021: Possibility of facilitation of in-person digital literacy activities (if the current covid crisis permits)

Requirements:

- Experience facilitating activities
- Ability to explaining complex subjects in easy to understand ways, and to adapt explanations to suit different audiences
- Knowledge or interest in social issues relating to technology and digital literacy (*the digital divide, the effects of systemic barriers on access, etc.*)
- An active listener and comfortable working as part of a team
- Computer literacy and ability to troubleshoot technical problems. Especially: knowledge of Zoom settings and Facebook livestream settings
- Excellent communication skills (oral and written) in French (professional proficiency in English an asset)
- Ability to type quickly and respond succinctly over chat (in French)

Assets :

- Experience facilitating webinars or other online activities
- Interest in anti-oppressive and inclusive approaches to facilitation and organisational culture
- Interest in the cultural sector, new technologies and digital culture
- Experience in the community sector and/or working in small- or medium-sized organizations
- Professional level English

Work conditions :

- Six month contract; ideally starting January 4, 2021
- Work hours : an average of 30 hours per week
- Schedule: activities will be most weekdays between 9am - 8:30pm, schedule will be available a month in advance. It is possible there will be some workshops on Saturday mornings
- Compensation: \$21/hr;
- Location: currently work from home, with the possibility for occasional in person meetings depending on your comfort level; normally we work in office at the Centre du Plateau (address in footer). It's possible we will return to working in person in summer or fall of 2021.

To apply :

Please submit a completed online application before midnight, **December 14, 2021:**

<https://forms.gle/D3TxvkyQfm2gLQxH8>

In the online application, please attach your CV as a PDF (in english or french, as you prefer) ;

If you have questions or require assistance with the online form, please do not hesitate to contact us at contact@technoculture.club. While we thank you for your application, only candidates chosen for an interview will be contacted.

TCC believes in promoting equality and diversity in our team. We prioritise candidates from groups who are often under-represented or face systemic exclusion, including but not limited to Indigenous people (First Nations, Metis and Inuit), people of colour, members of the LGBTQ2S+ community, people with disabilities, and new immigrants. We encourage people to self-identify in their application if they wish.

**This declaration is heavily inspired by Exeko's, we thank them for their work*