

= Koumbit est à la recherche d'un-e développeuse-eur web qui a de l'expérience en Drupal, Backdrop CMS, et/ou WordPress. =

== Français ==

(English follows)

Koumbit est à la recherche d'un-e nouveau-elle membre de son équipe de développement web à 20 heures par semaine, avec possibilité d'augmenter selon les besoins de l'équipe et disponibilités de la personne. Le taux horaire est de 21\$. L'entrée en poste est prévue pour début avril 2022, avec de la flexibilité. Si ce poste vous intéresse, envoyez-nous votre CV et une lettre de motivation par courriel à l'adresse embauche@koumbit.org d'ici le 10 mars 2022 à 10h. *Seules les candidatures qui comprennent une lettre de motivation seront considérées. Les meilleures lettres de motivation nous indiquent ce qui vous motive à travailler chez Koumbit.*

Ce processus d'embauche priorise les personnes qui sont socialement exclues et marginalisées dans le domaine des technologies de l'information, particulièrement les personnes trans, non-binaires, et les femmes. Nous encourageons les personnes en situation de handicap, les personnes racisées, les membres des Premières Nations, les personnes Métis et Inuits, les migrant-e-s récent-e-s, les personnes queer, et les personnes anciennement incarcérées à déposer leur candidature. Si vous faites face à de la discrimination sociale pour toute autre raison et croyez que nous devrions en tenir compte, n'hésitez pas à le mentionner.

=== Travailler à Koumbit, ça veut dire quoi? ===

Koumbit est un collectif qui développe des sites internet pour des organismes et OBNL du Québec et ce depuis 2004. Nous offrons des services de design et d'expérience utilisateur-trice, de développement personnalisé de modules Drupal et WordPress et d'intégration graphique, de HTML/CSS, d'hébergement et de consultation en stratégie web. Koumbit est fondé sur des principes d'ouverture et d'égalité : les membres du collectif se spécialisent dans les logiciels libres et se sont organisé-e-s en un collectif géré de manière horizontale. Les travailleurs et travailleuses de Koumbit organisent leur propre horaire de travail et participent au processus de décision basé sur le consensus.

=== Vos tâches ===

* Travailler en collaboration avec les client-e-s et l'équipe pour planifier, structurer et réaliser des projets de développement Web.

* Construire, configurer et supporter des sites web faits en Drupal, en Backdrop CMS, ou en WordPress (nous sommes prêt-e-s à offrir de la formation pour aider le/la candidat-e à adapter ses connaissances à ces CMS, mais de l'expérience en au moins un de ces CMS/un autre similaire est nécessaire).

- * Gérer des projets: planifier/organiser le travail, communiquer et animer les réunions clientes, rédiger des estimés et contrats, rester à l'affut des heures disponibles, etc (la gestion de projet est une responsabilité partagée par l'équipe - formation offerte au besoin).
- * Analyser et résoudre des problèmes (bogues) sur des sites déjà existants fonctionnant avec Drupal ou WordPress. Analyser et ajuster du code existant dans différentes composantes (thèmes, modules, applications).
- * Analyser les appels d'offre et les demandes des client-e-s et estimer les tâches de développement nécessaires.
- * Travailler dans un environnement de développement Linux avec des logiciels libres et gratuits, et avec un système de contrôle de version de code source (formation offerte au besoin).
- * Travailler aux bureaux de Koumbit dans le quartier Centre-Sud de Montréal si le contexte pandémique le permet. Être équipé.e pour travailler à distance si le contexte pandémique l'exige. Normalement, quand nous ne sommes pas en pandémie, il est possible de travailler à distance pour un tiers de la grille horaire.
- * Travailler avec le secteur communautaire et les OBNL.
- * Participer à l'atmosphère décontractée, socialement engagée et ouverte de notre bureau.
- * Participer activement à 2 ou 3 réunions d'équipe (obligatoires) par mois et aux rencontres d'autres instances de prise de décision collective. La personne sera éventuellement appelée à coordonner, à prendre des notes, et/ou à animer ces réunions.
- * Effectuer des tâches d'intérêt pour vous et pour les besoins du collectif (par exemple: écrire un billet de blogue, préparer une facture, arroser les plantes, coordonner une réunion).

=== Connaissances techniques et autres compétences utiles ===

- * Posséder une expérience de "site building" en Drupal, Backdrop CMS, et/ou WordPress.
- * Avoir de l'intérêt et/ou de la motivation à apprendre davantage sur la configuration de différents systèmes de gestion de contenu et le fonctionnement de serveurs web.
- * Autonome, capable d'organiser ses tâches et de gérer son temps, prendre de l'initiative, être proactive et communicatif-ve
- * Curiosité et motivation à apprendre et à développer ses compétences technologiques.
- * Résolution de problèmes.
- * Forte motivation à demander du soutien et à formuler des critiques constructives pour produire des résultats.
 - * Être capable de porter plusieurs chapeaux, de faire du multitasking, d'être impliqué-e dans tous les aspects du travail de l'équipe web (résolution de bogues, support technique, site building, analyse et ajustement de code, communication avec les client-e-s, travail interne pour le bon fonctionnement du collectif).
- * Fortes habiletés de communication en français (parlé et écrit) en plus d'une bonne compréhension de l'anglais à l'écrit.
- * Être capable de fournir de la formation pour répondre aux besoins de client-e-s avec différents niveaux d'expertise.
 - * Être motivé-e à faire de la coordination et de la communication avec les client-e-s
 - * Haute capacité et enthousiasme à travailler en collectif et à prendre en charge de tâches non-techniques contribuant au bon roulement du collectif (comme la facturation, la gestion des ressources humaines et des décisions administratives, ainsi que votre partie du ménage).

=== Atouts ===

* Compétence en gestion de projet :

* Faire preuve de jugement pour la résolution de problèmes et pour parvenir à mener le projet à bon terme de façon créative.

* Parvenir à proposer des plans concrets à partir d'appels d'offre vagues, en collaboration avec le/la client-e et les autres membres de l'équipe.

* Être motivé-e à communiquer avec des client-e-s en personne, par courriel et par conférence téléphonique.

* Une certaine expérience en programmation (PHP, MySQL, Javascript, ou jQuery), ou une volonté d'apprendre et de développer des compétences en programmation.

* Expérience souhaitable avec la programmation frontale (entre autres JavaScript/jQuery et/ou CSS).

* Expérience de migration de sites entre CMS différents (Drupal 7 -> Drupal 8, Drupal -> WordPress, etc.)

* Expérience et/ou intérêt dans les OBNL et le secteur communautaire

* Désir de partager vos connaissances et compétences et aussi d'apprendre de vos collègues.

* Expérience en communication externe et en promotion ("outreach")

* Enthousiasme de participer au processus de prise de décision collective, ce qui comprend la capacité d'exprimer ses opinions et de faire preuve de discernement pour le mieux-être du collectif.

=== Autres détails utiles à savoir ===

* Le poste débute à 20 heures par semaine, avec possibilité d'ajuster la grille horaire. Le taux horaire est de 21\$.

* La candidate devra être disponible vers la mi-mars pour une entrevue par visioconférence.

* Le poste commencera vers début avril 2022, avec de la flexibilité.

* Koumbit offre des postes de travail pour travailler au bureau. Cependant, la majorité d'entre nous travaillons de chez nous à cause du COVID. Il sera utile d'amener votre ordinateur portable (laptop) personnel pour les réunions avec les client-e-s, et pour le travail à distance.

* Malheureusement, notre bureau n'est pas accessible en chaise roulante. Notre bureau est accessible à l'avant par une marche, et il y a une porte d'entrée sans marche à l'arrière. Cependant, la salle de bain est au sous-sol et n'est accessible que par un escalier de 11 marches.

* Ce processus d'embauche priorise les personnes qui sont socialement exclu-e-s et marginalisé-e-s dans le domaine des technologies de l'information, particulièrement les personnes trans, non-binaires, et les femmes. Nous encourageons les personnes en situation de handicap, les personnes racisé-e-s, les membres des Premières Nations, les personnes Métis et Inuits, les migrant-e-s récent-e-s, les personnes queer, et les personnes anciennement incarcéré-e-s à déposer leur candidature. Si vous faites face à de la discrimination sociale pour toute autre raison et croyez que nous devrions en tenir compte, n'hésitez pas à le mentionner.

* *Ce poste est soutenu par le programme Emplois d'été Canada.*

Si ce poste vous intéresse, envoyez-nous votre CV et une lettre de motivation par courriel à l'adresse embauche@koumbit.org d'ici le 10 mars 2022 à 10h. Nous remercions toutes les personnes qui prennent le temps de répondre à cette offre d'emploi, mais nous ne contacterons que les personnes sélectionnées pour une entrevue.

== Koumbit is recruiting a web developer with experience in Drupal, Backdrop CMS, and/or WordPress. ==

Koumbit is looking to hire a new member of our web development team at 20 hours per week with possibility for more hours depending on the team's needs and the hire's availability. The hourly rate is \$21, with an expected start date in early April 2022, with some flexibility. If this position interests you, please send your CV and a cover letter by email to embauche@koumbit.org by 10am on March 10th, 2022. *Only applications that include a cover letter will be considered. The best cover letters will tell us why you are motivated to work at Koumbit.*

This hiring process will prioritise candidates who are socially excluded and marginalized in the domain of technology, particularly trans people, non-binary people, and women. Koumbit encourages applications from disabled people, racialized people, First Nations, Métis, and Inuit people, recent migrants, queer people, and formerly incarcerated people. If you experience discrimination or barriers to employment for other reasons and you want us to be aware of them during the hiring process, please don't hesitate to mention it in your application.

=== About working at Koumbit ===

Koumbit is a collective that has developed websites for local and international non-profits since 2004. We provide services in visual design, user experience, Drupal and WordPress custom module development and theming, HTML/CSS, hosting, and strategic web consulting. Founded on principles of openness and equality, we specialize in free software and are organized as a non-hierarchical collective. Koumbit employees set their own work schedule and participate in the consensus-based decision making process of the group.

=== What you'll do ===

- * Work with clients and colleagues to plan, structure and execute web development projects
- * Communicate with clients and team members to understand project requirements, and identify and implement solutions
- * Build, configure, and support websites made with Drupal, Backdrop CMS, or WordPress (we're willing to train the right candidate to adapt their skills to these CMSs, but experience in at least one of these CMSs or a similar one is necessary)
- * Manage development projects: plan and organize work, communicate and facilitate client meetings, prepare estimates and contracts, be aware of hours remaining on the contract, etc (project management is a shared role on our team - training may be provided)
- * Analyze and solve issues (bugs) on existing websites running on Drupal or WordPress. Analyze and adjust existing code.
- * Analyze client briefs/RFPs and prepare estimates for necessary development tasks
- * Work in a Linux-based development environment using free & open source software, and a source code version control system (training may be provided)

- * Work at Koumbit's office in the Centre-Sud neighbourhood of Montréal if pandemic conditions allow, and be prepared to work remotely if pandemic conditions require. In normal, non-pandemic circumstances, it is possible to work remotely for up to 1/3 of your weekly hours.
- * Work with organizations in the non-profit & community sector
- * Participate in the open, fun, socially engaged atmosphere of our office
- * Participate actively in 2 to 3 team meetings per month (required), internal projects, and other instances of collective decision-making. Eventually take on facilitation, coordination, and note taking tasks for these meetings.
- * Take on additional tasks that interest you and meet the needs of the collective (examples: write a blog post, prepare an invoice, water the plants, coordinate a meeting)

=== Required Skills and Experience ===

- * Experience building websites using Drupal, Backdrop CMS, and/or WordPress
- * Have interest and motivation to learn more about the configuration of different CMSs and the functioning of web servers
- * Independent, capable of organizing your own tasks and managing your time, takes initiative and is proactive and communicative
- * Curiosity and motivation to learn and develop your technical skills
- * Problem solving
- * Strong motivation to ask for help and feedback as needed to produce results
- * Able to wear many different hats, to multitask, to be involved in all aspects of the web team's work (bug squashing, technical support, site building, analysis and adjustment of existing code, client communication, internal collective work)
- * A high level of written and spoken French, an ability to understand and express yourself in English
- * Ability to provide training and support to clients with varying levels of technical expertise
- * Motivated to do coordination and client communication
- * High capacity and enthusiasm for working in a collective and taking charge of non-technical tasks necessary to the smooth functioning of the collective (such as billing, human resources management and administrative decisions, as well as your portion of the cleaning!)

=== Assets ===

- * Project management skills:
 - * Ability to discern what's needed to solve a problem, and to get things done by being creative and resourceful
 - * Create concrete plans from vague client briefs, in collaboration with clients and coworkers
 - * Comfort communicating with clients in person, over email, and in conference calls
- * Experience with front-end programming (CSS and/or JavaScript and/or jQuery)
- * Programming experience (PHP, mySQL, Javascript, or jQuery), or motivation to learn and develop programming skills.
- * Experience with site migration between different CMSs (Drupal 7 -> Drupal 8, Drupal -> WordPress, etc.)
- * Experience and/or interest in the non-profit and/or community sector

- * Enthusiasm for working as a collective, and taking on other, non-technical tasks to help our collective thrive (such as invoicing, human resources management and other administrative decision-making, and your share of office cleaning)
- * A desire to share your skills and knowledge, and to learn from your co-workers
- * Experience with external communication and promotion ("outreach")
- * Ability to participate in collective decision-making, including expressing your opinion and thinking critically about the way our collective works

=== Some things we think you should know ===

- * The position starts at 20 hours per week, with the possibility of adjusting hours as needed. The hourly rate is \$21.
- * The candidate should be available in mid/late March 2022 for an interview via videocall.
- * The position will begin in early April 2022, with some flexibility.
- * Koumbit provides workstations for use in our office, but having your own laptop for client meetings would be helpful. What's more, the majority of our collective is currently working from home due to the pandemic. It will be useful to have your own setup for remote work as well.
- * Unfortunately, our office is not currently wheelchair accessible. Our office is accessed at the front via 1 step, and at the back without a step. However the bathroom is down 11 stairs in the basement and is not wheelchair accessible.
- * This hiring process will prioritise candidates who are socially excluded and marginalized in the domain of technology, particularly trans, non-binary people, and women. Koumbit encourages applications from disabled people, racialized people, First Nations, Métis, and Inuit people, recent migrants, queer people, and formerly incarcerated people. If you experience discrimination or barriers to employment for other reasons and you want us to be aware of that during the hiring process, please don't hesitate to mention it in your application.
- * *This position is offered with the support of the Canada Summer Jobs program.*

If this position interests you, please send your CV and a cover letter by email to embauche@koumbit.org by 10 a.m. on March 10th 2022. We thank everyone who takes the time to respond to this job ad, but we'll only contact people we select for an interview.